



Turopoljska 29, 10135 Zagreb
Tel: 01/2303-401, Fax: 01/2303-402
Email: vrtic-cvrcak@zagreb.hr
MB: 03219950 OIB: 33985054792
IBAN: HR3024020061100901279

KLASA: 601-02/19-08/9

URBROJ:251-647-04-19-13

Zagreb, 5.12.2019.

Na temelju članka 43. st.1. točka 6. Statuta Dječjeg vrtića „Cvrčak“, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Cvrčak, na 19. sjednici održanoj dana 5.12.2019., donosi:

KUĆNI RED DJEČJEG VRTIĆA „CVRČAK“

Članak 1.

Dijete u Vrtiću može boraviti do 10 sati dnevno, sukladno radnom vremenu Vrtića.

Članak 2.

Dijete dovode i odvođe roditelji i/ili osobe koje su navedene u „Izjavi roditelja/skrbnika o osobama koje mogu dovođiti/odvođiti dijete iz vrtića“.

Osobe koje dovode/odvođe dijete iz Vrtića moraju biti starije od 18 godina.

Članak 3.

Prilikom dovođenja i odvođenja djeteta roditelj/skrbnik je dužan javiti se odgojitelju, a preporuka je dovesti dijete u Vrtić do 9h zbog provedbe odgojno-obrazovnog rada i organizacijskih razloga. Ukoliko se iz opravdanih razloga dijete ne može dovesti do 9h, roditelj/skrbnik treba obavijestiti odgojitelja, poželjno barem jedan dan prije.

Članak 4.

Predajom djeteta roditelju/skrbniku ili ovlaštenoj osobi, prestaje odgovornost odgojitelja.

Članak 5.

Temeljem članka 2. Ugovora o ostvarivanju redovitog programa predškolskog odgoja djeteta, Vrtić zadržava pravo raspoređivanja djeteta iz jedne u drugu odgojno-obrazovnu skupinu ili iz jednoga u drugi objekt, organiziranja prijevoza djece u drugi objekt ili drugi dječji vrtić te posebnog organiziranja programa u drugim posebnim okolnostima, u skladu s pedagoškim načelima i interesima organizacije rada u zadovoljavanju utvrđenih potreba za programima predškolskog odgoja u Gradu Zagrebu.

Vrtić zadržava pravo na posebno organiziranje programa tijekom lipnja, srpnja i kolovoza, vodeći računa o potrebama korisnika usluga.

Članak 6.

Prilikom ulaska i izlaska iz objekta obavezno je zatvaranje vrata. Autom i drugim motornim vozilima zabranjeno je ulaziti u dvorišta Vrtića.

Članak 7.

Iz sigurnosnih razloga potrebno je voditi računa da dijete u Vrtić ne nosi opasne predmete (bomboni, žvakaće gume, sitne predmete, nakit i sl.) u svrhu prevencije mogućih ozljeda. Vrijedne predmete (novac, mobitel, skupocjene igračke i sl.) nije preporučljivo donositi u Vrtić jer u slučaju nestanka ili štete istih Vrtić ne preuzima odgovornost.

Članak 8.

U slučaju promjene telefonskog broja, adrese stanovanja i/ili promjene u obitelji koja može utjecati na boravak djeteta u Vrtiću, roditelj/skrbnik dužan je pravovremeno obavijestiti odgojitelja. Dužnost roditelja/skrbnika je upoznati odgojitelje o svim činjenicama koje predstavljaju opasnost po sigurnost i zdravlje djece, te o promjenama u zdravstvenom stanju djeteta.

Članak 9.

U svrhu očuvanja zdravlja, obvezan je svakodnevno boravak na zraku (dvorište, terasa, šetnja), ovisno o vremenskim prilikama, potrebama i mogućnostima djece pojedine skupine. Preporuka je da dijete u Vrtić dolazi u udobnoj odjeći i obući prilagođenoj vremenskim uvjetima.

Članak 10.

U slučaju promjene zdravstvenog stanja djeteta, roditelj/skrbnik je dužan obavijestiti odgojitelja i zdravstvenog voditelja. Bolesno dijete ne smije boraviti u kolektivu. Terapija lijekovima ne daje se u Vrtiću, osim sirupa za snižavanje temperature uz pristanak roditelja.

Članak 11.

Nakon bolesti djeteta roditelj je dužan donijeti liječničku potvrdu odgojitelju.

U slučaju ozljede djeteta, zdravstveni voditelj sanira ozljedu te se obavještava roditelj/skrbnik o događaju.

Članak 12.

Doručak traje od 8:00-9:00 sati, jutarnja užina u 10:00 sati, ručak od 11:00 sati (jaslice), od 12:00 sati (vrtić). Nakon ručka za mlađu djecu organizira se dnevni odmor, a za stariju djecu se organiziraju mirnije aktivnosti. Popodnevna užina je od 14:00 sati na dalje, postepeno prema potrebama djece pojedine skupine.

Ukoliko dijete ima posebnu prehrambenu potrebu, prehrana se u dogovoru sa zdravstvenim voditeljem prilagođava djetetu. Zabranjen je unos hrane, osim voća i povrća u dogovoru sa zdravstvenim voditeljem.

Članak 13.

U razgovoru s djecom, drugim roditeljima, odgojno-obrazovnim i drugim radnicima Vrtića važno se koristiti uvažavajućom komunikacijom.

Poželjno je ugovoriti sastanak sa stručim osobama, a roditelji su dužni odazvati se na roditeljske sastanke i telefonske pozive vezane za boravak djeteta u Vrtiću. Individualne razgovore prema potrebi mogu sami inicirati u dogovoru s odgojiteljima i stručnim osobama.

Članak 14.

U unutarnjem i vanjskom prostoru Vrtića nije dozvoljeno: pušenje, dolazak u alkoholiziranom stanju ili pod utjecajem opojnih sredstava, uvođenje životinja.

Sve osobe koje borave i ulaze u Vrtić dužne su poštivati privatno vlasništvo korisnika usluga i radnika Vrtića.

Članak 15.

Roditelj/skrbnik ima pravo boraviti u skupini u dogovoru s odgojiteljima, u skladu s potrebama djeteta.

Članak 16.

Roditelji/skrbnici trebaju pratiti informacije na kutićima za roditelje, poštivati potpisani ugovor o pružanju usluga Vrtića, te se pridržavati zajedničkih dogovora i pravila Vrtića.

Članak 17.

Roditelj/skrbnik dužan je redovito podmirivati troškove korištenih usluga Vrtića.

Ovaj Pravilnik o kućnom redu objavljen je na oglasnoj ploči 9.12.2019. te će stupiti na snagu dana 17.12.2019.

PREDSJEDNICA
UPRAVNOG VIJEĆA:

Jadranka Ožbolt

RAVNATELJICA:

Anita Kolarić